



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52
Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária: 40H

Zona: Urbana

Nome do Servidor: LUIZA MOURA MACIEL

Cargo: Dentista

Vínculo:

Local: UBS 02

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	07:50	buixa	11:50	buixa
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:		:	
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	07:48	buixa	11:55	buixa
07	07:49	buixa	11:33	buixa
08	07:50	buixa	11:44	buixa
09	-	FOLGA	-	FOLGA
10	-	FOLGA DIA DENTISTA	-	FOLGA DIA DENTISTA
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	07:51	buixa	11:50	buixa
14	07:45	buixa	11:48	buixa
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	-	FOLGA	-	FOLGA
17	07:50	buixa	11:35	buixa
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	08:00	buixa	12:30	buixa
22	07:45	buixa	12:00	buixa
23	-	FOLGA	-	FOLGA
24	07:50	buixa	11:40	buixa
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	07:50	buixa	11:50	buixa
28	08:00	buixa	11:48	buixa
29	07:50	buixa	11:53	buixa
30	-	FOLGA	-	FOLGA

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
13:00	buixa	16:30	buixa
:	FERIADO	:	FERIADO
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	buixa	16:30	buixa
12:50	buixa	16:30	buixa
12:55	buixa	16:28	buixa
-	FOLGA	-	FOLGA
-	FOLGA DIA DENTISTA	-	FOLGA DIA DENTISTA
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
12:50	buixa	16:30	buixa
12:40	buixa	16:30	buixa
:	FERIADO	:	FERIADO
-	FOLGA	-	FOLGA
13:00	buixa	16:30	buixa
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
12:50	buixa	16:30	buixa
12:55	buixa	16:30	buixa
-	FOLGA	-	FOLGA
12:50	buixa	16:30	buixa
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	buixa	16:30	buixa
12:50	buixa	16:30	buixa
13:00	buixa	16:30	buixa
-	FOLGA	-	FOLGA

Luiza Moura Maciel
Funcionário(a)

Maria Cristina Costa Silva
Portaria nº 106.2021
Dep. Recursos Humanos
SECRETARIA DE SAÚDE
Setor de Recursos Humanos

Mariana Bastos Sales
Coordenador (a)



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52
Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária: 40h

Zona: Urbana

Nome do Servidor: Geniânia Inês Andrei Lopes

Cargo: Enfermeira Vínculo: contrato

Local: UBS 02

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	07:45		11:53	
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:	:	:	:
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	07:50		12:00	
07	07:53		11:42	
08	07:48		11:55	
09	07:55		11:47	
10	07:45		11:54	
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	07:50		11:40	
14	07:49		11:51	
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	07:46		11:49	
17	07:51		11:47	
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	08:00		11:53	
22	07:47		11:39	
23	07:51		11:43	
24	07:54		11:47	
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	07:48		11:34	
28	07:50		11:42	
29	07:53		11:38	
30	07:52		11:31	

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
12:50		16:30	
:	FERIADO	:	FERIADO
:	:	:	:
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00		16:30	
12:49		16:30	
13:00		16:30	
12:53		16:30	
12:50		16:30	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
12:53		16:30	
12:49		16:30	
:	FERIADO	:	FERIADO
12:50		16:30	
12:53		16:30	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00		16:30	
12:43		16:30	
13:00		16:30	
12:51		16:30	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00		16:30	
12:53		16:30	
12:49		16:30	
13:00		16:30	

Geniânia Inês Andrei Lopes
Funcionário(a)

Ufrania Porto Sales
Coordenador (a)

Maria Cristina Costa Silva
Setor de Recursos Humanos
Dir. Dep. de Recursos Humanos
SECRETARIA DE SAÚDE



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52

Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária:

Zona:

Nome do Servidor:

Cargo:

Vínculo:

Local:

Horário Matutino

Horário Vespertino

Table with columns: DIA, ENTR 1, RUBRICA, SAÍDA 1, RUBRICA. Contains handwritten entries for morning shifts from day 01 to 30.

Table with columns: ENTR 2, RUBRICA, SAÍDA 2, RUBRICA. Contains handwritten entries for afternoon shifts from day 01 to 30.

Handwritten signature of the employee: N. F. Costa

Funcionário(a)

Handwritten signature of the supervisor: N. F. Costa

Coordenador (a)

Stamp: Sônia Cristina Costa Silva, Portaria nº 106-2021, Dir. Dep. Recursos Humanos, SECRETARIA DE SAÚDE



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 - Centro - Teotônio Vilela - Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52

Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária: 40h

Zona: URBANA

Nome do Servidor: Thaise de Gomes Figueiredo

Cargo: MÉDICA

Vínculo: CONTRATADA

Local: UBS 01

Horário Matutino

Horário Vespertino

Table with columns: DIA, ENTR 1, RUBRICA, SAÍDA 1, RUBRICA. Rows 01-30 showing attendance data for the morning shift.

Table with columns: ENTR 2, RUBRICA, SAÍDA 2, RUBRICA. Rows 01-30 showing attendance data for the afternoon shift.

Thaise de Gomes Figueiredo

Handwritten signature and stamp: Maria Cristina Costa Silva, Portaria nº 106/2023, Dir. Dep. Recursos Humanos, SECRETARIA DE SAÚDE

Handwritten signature: Maria Cristina Costa Silva



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52
Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Carga Horária: 40 horas Zona: Urbana

Competência/Novembro- Ano: 2023

Nome do Servidor: Andréo Pereira Rodrigues

Cargo: ASB

Vínculo: Concursado

Local: UBS-02

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	7:00		11:30	
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:	PONTO FACULTATIVO	:	
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	7:00		11:30	
07	7:00		11:30	
08	7:00		11:30	
09	7:00		11:30	
10	:	FOLGA DO DIA DODENTISTA	:	
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	7:00		11:30	
14	7:00		11:30	
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	7:00		11:30	
17	7:00		11:30	
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	:	FÉRIAS	:	
22	:	"	:	
23	:	"	:	
24	:	"	:	
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	:	"	:	
28	:	"	:	
29	:	"	:	
30	:	"	:	

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
13:00		16:30	
:	FERIADO	:	FERIADO
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00		16:30	
13:00		16:30	
13:00		16:30	
13:00		16:30	
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00		16:30	
13:00		16:30	
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00		16:30	
13:00		16:30	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
:		:	
:		:	
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	
:		:	

Andréo Pereira Rodrigues

Funcionário(a)

Maria Cristina Costa Silva
Setor de Recursos Humanos
Dir. Dep. Recursos Humanos
SECRETARIA DE SAÚDE

Fluorena Costa Silva

Coordenador (a)



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52
 Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária: 40h

Zona:

Nome do Servidor: *Andriele Araújo Pereira*

Cargo: *Médica*

Vínculo:

Local: *UBS 02*

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	7:50	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:	<i>Folga</i>	:	
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	7:55	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
07	7:45	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
08	7:50	<i>[assinatura]</i>	11:45	<i>[assinatura]</i>
09	7:50	<i>[assinatura]</i>	11:45	<i>[assinatura]</i>
10	:	<i>folga</i>	:	<i>[assinatura]</i>
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	7:45	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
14	7:50	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	7:45	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
17	:	<i>folga</i>	:	
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	8:00	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
22	7:47	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
23	8:00	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
24	:	<i>Folga</i>	:	<i>[assinatura]</i>
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	7:40	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
28	7:45	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
29	7:50	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>
30	8:00	<i>[assinatura]</i>	11:30	<i>[assinatura]</i>

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
:	FERIADO	:	FERIADO
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
:		:	<i>[assinatura]</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
:		:	<i>[assinatura]</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>
13:00	<i>[assinatura]</i>	16:20	<i>[assinatura]</i>

Andriele Araújo Pereira
 Funcionário(a)

Neuza Costa Sampaio
 Coordenador(a)

Maria Cristina Costa Silva
 Secretaria nº 106.2021
 Recursos Humanos
 SECRETARIA DE SAÚDE

Sector de Recursos Humanos



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 - Centro - Teotônio Vilela - Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52
Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

Competência/Novembro- Ano: 2023

Nome do Servidor: *Jussara M. Silva*

Local: *UBS 02*

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Carga Horária: *40H*

Zona: *Urbana*

Cargo: *ACS*

Vínculo: *Concurso*

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:	:	:	:
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
07	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
08	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
09	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
10	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
14	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
17	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
22	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
23	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
24	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
28	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
29	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>
30	07:00	<i>[Signature]</i>	11:30	<i>[Signature]</i>

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
:	FERIADO	:	FERIADO
:	:	:	:
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>
13:00	<i>[Signature]</i>	16:30	<i>[Signature]</i>

Jussara M. Silva
Funcionário(a)

Priscila Costa Sales
Coordenador (a)

Priscila Costa Silva
Poderia nº 106.2021
Dir. Dep. Recursos Humanos
SECRETARIA DE Recursos Humanos



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52

Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária: 40H

Zona: URBANA

Nome do Servidor: JULIANA SILVA SANTOS Cargo: ACS

Vínculo: CONCURSO

Local: UBS 02

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	07:00	JSS	11:30	JSS
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:	:	:	:
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	07:00	JSS	11:30	JSS
07	07:00	JSS	11:30	JSS
08	07:00	JSS	11:30	JSS
09	07:00	JSS	11:30	JSS
10	07:00	JSS	11:30	JSS
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	07:00	JSS	11:30	JSS
14	07:00	JSS	11:30	JSS
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	07:00	JSS	11:30	JSS
17	07:00	JSS	11:30	JSS
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	07:00	JSS	11:30	JSS
22	07:00	JSS	11:30	JSS
23	07:00	JSS	11:30	JSS
24	07:00	JSS	11:30	JSS
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	07:00	JSS	11:30	JSS
28	07:00	JSS	11:30	JSS
29	07:00	JSS	11:30	JSS
30	07:00	JSS	11:30	JSS

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
13:00	JSS	16:30	JSS
:	FERIADO	:	FERIADO
:	:	:	:
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS
13:00	JSS	16:30	JSS

Juliana Silva Santos
Funcionário(a)

Neuza Costa Santos
Coordenador (a)

Neuza Costa Santos
Secretaria Municipal de Saúde
Setor de Recursos Humanos
Ar. Dep. Recursos Humanos
SECRETARIA DE SAÚDE



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52
Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária: 40h

Zona: Urbana

Nome do Servidor: Rosiene Maria dos Santos Sobrinho Cargo: A.C. Saúde Vínculo: Concurso

Local: UBS-02

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	07:00	Rosiene MA	11:35	Rosiene MA
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:	-	:	-
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
07	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
08	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
09	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
10	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
14	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
17	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
22	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
23	07:00	Rosiene MA	11:30	Rosiene MA
24	:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
28	:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
29	:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
30	:	FÉRIAS	:	FÉRIAS

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
12:45	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
:	FERIADO	:	FERIADO
:	-	:	-
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
13:00	Rosiene MA	16:30	Rosiene MA
:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
:	FÉRIAS	:	FÉRIAS
:	FÉRIAS	:	FÉRIAS

Rosiene MA dos Santos Sobrinho
Funcionário(a)

Marcos Costa
Coordenador (a)

Setor de Recursos Humanos
Mariana Costa Silva
Portaria nº 106/2021
Dep. Recursos Humanos
SECRETARIA DE SAÚDE



ESTADO DE ALAGOAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52
 Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Carga Horária: *40 horas* Zona: *Urbana*

Competência/Novembro- Ano: 2023

Nome do Servidor: *Maritilma da S. Santos*

Cargo: *Aux. Enf*

Vínculo: *Concurso*

Local: *UBS 02*

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	:	<i>Feriado</i>	:	
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:		:	
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	:	<i>Feriado</i>	:	
07	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
08	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
09	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
10	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	:	<i>atestado</i>	:	
14	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
17	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
22	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
23	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
24	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
28	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
29	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	
30	<i>7:00</i>	<i>Maritilma</i>	:	

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
:		:	
:	FERIADO	:	FERIADO
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:		:	
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:		:	<i>atestado</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:	FERIADO	:	FERIADO
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>
:		<i>16:30</i>	<i>Maritilma</i>

Maritilma Silva Santos
 Funcionário(a)

Alfênia Costa Siqueira
 Coordenador (a)

Setor de *Maritilma Costa Silva*
 Rua Vereador Manoel Firmino, 106-2021
 Mr. Dep. Recursos Humanos
 SECRETARIA DE SAÚDE



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52

Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária: 40

Zona: Urbana

Nome do Servidor: Kátia Silene Santos Brito Cargo: Adv. Inf. Vínculo: Concurso.

Local: Sesp.

Horário Matutino

Horário Vespertino

Table with columns: DIA, ENTR 1, RUBRICA, SAÍDA 1, RUBRICA. Contains handwritten entries for the morning shift.

Table with columns: ENTR 2, RUBRICA, SAÍDA 2, RUBRICA. Contains handwritten entries for the afternoon shift.

Kátia Silene Santos Brito - Funcionário(a)

Mônica Costa Sora - Coordenador (a)

Setor de Registro Maria Cristina Costa Silva Portaria nº 2004/2021 Dir. Dep. Recursos Humanos SECRETARIA DE SAÚDE



ESTADO DE ALAGOAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Vereador Manoel Firmino, 108 – Centro – Teotônio Vilela – Alagoas CNPJ: 11.780.685/0001-52

Telefone: (82) 3543-1114 EMAIL: secsaude.tv@gmail.com

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Competência/Novembro- Ano: 2023

Carga Horária:

Zona: *Ubama*

Nome do Servidor: *Odete da Silva Santos*

Cargo:

Vínculo:

Local: *Sesp.*

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:		:	
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
07	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
08	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
09	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
10	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
14	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
17	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
22	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
23	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
24	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
28	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
29	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>
30	7:00	<i>Odete</i>	11:30	<i>Odete</i>

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
:	FERIADO	:	FERIADO
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>
13:00	<i>Odete</i>	16:30	<i>Odete</i>

Odete da Silva Santos
Funcionário(a)

Márcia Costa Siqueira
Coordenador (a)

Muonte
Setor de Recursos Humanos
Márcia Costa Siqueira
Portaria nº 106.2021
Dir. Dep. Recursos Humanos
SECRETARIA DE SAÚDE



Competência/Novembro- Ano: 2023

FOLHA DE PONTO DE FUNCIONÁRIO

Carga Horária:

Zona: *Urbano*
 Vínculo: *Contrato*

Nome do Servidor: *Taiana Maria Sousa SPU* Cargo: *40*

Local: *Ses p*

Horário Matutino

Horário Vespertino

DIA	ENTR 1	RUBRICA	SAÍDA 1	RUBRICA
01	7:00	7:00	11:30	11:30
02	:	FERIADO	:	FERIADO
03	:		:	
04	:	SABADO	:	SABADO
05	:	DOMINGO	:	DOMINGO
06	7:00	7:00	11:30	11:30
07	7:00	7:00	11:30	11:30
08	7:00	7:00	11:30	11:30
09	7:00	7:00	11:30	11:30
10	7:00	7:00	11:30	11:30
11	:	SABADO	:	SABADO
12	:	DOMINGO	:	DOMINGO
13	7:00	7:00	11:30	11:30
14	7:00	7:00	11:30	11:30
15	:	FERIADO	:	FERIADO
16	7:00	7:00	11:30	11:30
17	7:00	7:00	11:30	11:30
18	:	SABADO	:	SABADO
19	:	DOMINGO	:	DOMINGO
20	:	FERIADO	:	FERIADO
21	7:00	7:00	11:30	11:30
22	7:00	7:00	11:30	11:30
23	7:00	7:00	11:30	11:30
24	7:00	7:00	11:30	11:30
25	:	SABADO	:	SABADO
26	:	DOMINGO	:	DOMINGO
27	7:00	7:00	11:30	11:30
28	7:00	7:00	11:30	11:30
29	7:00	7:00	11:30	11:30
30	7:00	7:00	11:30	11:30

ENTR 2	RUBRICA	SAÍDA 2	RUBRICA
13:00	13:00	16:30	16:30
:	FERIADO	:	FERIADO
:		:	
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
:	FERIADO	:	FERIADO
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
:	SABADO	:	SABADO
:	DOMINGO	:	DOMINGO
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30
13:00	13:00	16:30	16:30

Taiana Maria Sousa SPU
 Funcionário(a)

Wagner Carlos Sales
 Coordenador (a)

Setor: *Recursos Humanos*
 Maria Cristina Costa Silva
 Portaria nº 106/2021
 Dir. Dep. Recursos Humanos
 SECRETARIA DE SAÚDE